

お手続きチェックリスト



	お手続きの種類	お手続き方法	届け先	チェック
約10日前	転出届	転出証明書进行。届け人の印鑑持参。	市町村役場	<input type="checkbox"/>
	印鑑登録の抹消	印鑑登録証・登録印鑑・ご本人確認書類を持参。	市町村役場	<input type="checkbox"/>
	国民健康保険の喪失	転出する全員分の国民健康保険証と印鑑を持参。	市町村役場	<input type="checkbox"/>
	福祉関係 (乳児医療・児童手当・老人医療など)	転出証明書と印鑑登録証を持参。	市町村役場	<input type="checkbox"/>
	金融機関の住所変更等	窓口・郵送・電話・インターネットから手続き。	金融機関	<input type="checkbox"/>
	不要品・粗大ごみの処分	各地方・自治体のルールに従い早めに連絡。	市町村役場	<input type="checkbox"/>
	電話の移転届	116番に電話して移転の申込み。	市町村役場	<input type="checkbox"/>
	NHK	0120-151515に電話し、引越日・新住所を伝達。		<input type="checkbox"/>
約3日前	水道・ガス・電気の停止	電話・インターネットから手続き。	各ご契約先	<input type="checkbox"/>
	水道・ガス・電気の申込	電話・インターネットから手続き。	各ご契約先	<input type="checkbox"/>
	郵便物の転送届	窓口・郵送・インターネットから手続き。	郵便局	<input type="checkbox"/>
	転校届	在学証明書など必要書類を発行。	学校	<input type="checkbox"/>
お引越した後	転入届	転出証明書を提出。届け人の印鑑持参。	市町村役場	<input type="checkbox"/>
	マイナンバーカードの住所変更	マイナンバーカードもしくは通知カードを持参。	市町村役場	<input type="checkbox"/>
	印鑑登録の登録	登録印鑑・ご本人確認書類を持参。	市町村役場	<input type="checkbox"/>
	国民健康保険の加入	14日以内に手続き。転出証明書やご本人確認書類を持参。	市町村役場	<input type="checkbox"/>
	国民年金の住所変更	14日以内に手続き。国民年金手帳を持参。	市町村役場	<input type="checkbox"/>
	福祉関係 (乳児医療・児童手当・老人医療など)	それぞれ所定の窓口にて手続き。	市町村役場	<input type="checkbox"/>
	運転免許証の住所変更	免許証、住民票を持参。	警察署など	<input type="checkbox"/>
	自動車やバイクの登録変更	車庫証明・車検証・住民票・実印を持参。	陸運事務所	<input type="checkbox"/>
ペット	登録事項変更届・鑑札・予防接種済書を持参。	役場・保健所	<input type="checkbox"/>	

各種お手続きはゆとりをもって早めに進めていきましょう！！

※各地方・自治体によって時期・場所・必要書類の種類など異なる場合もあります。

